

Утвержден на Общем собрании

ЧЛЕНОВ

Протокол № 1 от «14» марта 2014 г.

Председатель правления \_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_ (Корелина Ю.В.)

## УСТАВ

**Пермская региональная общественная благотворительная организация  
«Общество помощи лицам с расстройствами аутистического спектра»**

г. Пермь 2014 г.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Пермская региональная общественная благотворительная организация «Общество помощи лицам с расстройствами аутистического спектра», именуемая в дальнейшем Организация, является основанной на членстве Общественным объединением, созданным на основе совместной деятельности для защиты общих интересов и достижения уставных целей объединившихся граждан и общественных объединений - юридических лиц.

1.2. Полное наименование Организации на русском языке:

Пермская региональная общественная благотворительная организация «Общество помощи лицам с расстройствами аутистического спектра»

Краткое наименование: ПРОБО «Общество помощи лицам с РАС».

Наименование на английском языке – Perm Autistic Society

1.3. Доходы не подлежат распределению между членами организации и направляются на реализацию целей, которые указаны в настоящем Уставе.

1.4. Организация, выполняя свои уставные задачи, действует на основе Конституции Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона «Об общественных объединениях» № 82-ФЗ от 19.05.1995 г., Федерального закона «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» № 135-ФЗ от 11.08.1995 г., иных законодательных актов Российской Федерации и настоящего Устава.

1.5. Деятельность Организации основывается на принципах добровольности, равноправия, самоуправления и законности. Деятельность Организации является гласной, а информация об её учредительных документах - общедоступной.

1.6. Организация считается созданной (осуществляет свою уставную деятельность, приобретает права за исключением прав юридического лица) с момента принятия решения о её создании. Правоспособность Организации как юридического лица возникает с момента её государственной регистрации в установленном порядке.

С момента государственной регистрации Организация имеет самостоятельный баланс, расчетный и другие счета, включая валютный, круглую печать со своим названием, штампы и бланки, зарегистрированную в установленном порядке символику, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные права, быть истцом и ответчиком в арбитражном и третейском суде.

1.7. Организация отвечает по своим обязательствам только в пределах своего имущества. Члены Организации не отвечают по обязательствам Организации. Организация не отвечает по обязательствам своих членов. Организация является собственником имущества. Каждый отдельный член организации не имеет права на долю имущества, принадлежащего Организации.

1.8. Вмешательство органов государственной власти и должностных лиц в деятельность Организации, равно как и вмешательство Организации в деятельность органов государственной власти и их должностных лиц не допускается, за исключением случаев предусмотренных действующим законодательством.

1.9. Сведения о размерах и структуре доходов Организации, а также сведения о размерах её имущества, её расходах, численности работников, об оплате их труда и о привлечении добровольцев не могут составлять коммерческую тайну.

1.10. Территориальная сфера деятельности - Пермский край

29 АПР 2014

1.11. Место нахождения постоянно действующего руководящего органа – Правления – 614022, г. Пермь, ул. Сивкова, 14.

## 2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Основными целями Организации являются:

- социальная поддержка и защита лиц с аутизмом и их семей;
- содействие в организации обучения, воспитания, и социальной реабилитации лиц с аутизмом;
- индивидуально ориентированное консультирование лиц с аутизмом;
- оказание медицинской и психолого-педагогической помощи лицам с аутизмом;
- повышение информированности общества об аутизме;
- официальное публичное представление интересов лиц с аутизмом и их семей;
- оказание содействия занятости и в трудоустройстве лиц с аутизмом;
- оказание содействия в прохождении специализированных медицинских исследованиях для лиц с Расстройством аутистического спектра (далее – РАС);
- оказание содействия в подготовке к независимому проживанию лиц с аутизмом.

2.2. Для достижения вышеперечисленных целей, Организация решает следующие задачи:

- предоставление информации и оказание поддержки специалистам, работающим с лицами с РАС;
- освещение проблем аутизма в средствах массовой информации;
- принятие участия в любых инициативах, направленных на повышение благосостояния лиц с аутизмом (будь то инициативы общественных организаций, или государственных служб на государственном или международном уровне);
- активное отстаивание и продвижение равных прав на образование аутичных детей всех возрастов;
- просвещение работодателей и заинтересованных лиц по вопросам аутизма и инвалидности в сфере трудового законодательства;
- изыскание средств для оказания практической благотворительной помощи;
- оказание помощи во временном уходе за лицами с аутизмом;
- оказание поддержки в проведении научных медицинских, психологических, педагогических и других исследований по проблеме аутизма и его коррекции, содействие обмену опытом между отечественными и зарубежными специалистами;
- содействие подготовке специалистов для работы с лицами с аутизмом;
- оказание эмоциональной поддержки семьям, имеющим детей и взрослых с аутизмом;
- сотрудничество с органами народного образования и здравоохранения и их учреждениями по вопросам деятельности организации;
- предоставление телефонной линии помощи семьям, имеющим детей и взрослых с аутизмом;
- создание специальной библиотеки для пользования родителями детей с аутизмом и специалистами;
- издание и распространение просветительской информации об аутизме;
- использование средств массовой информации для публикации статей о деятельности организации, о происходящих событиях в данной области и для освещения проводимых мероприятий;
- содействие организации обучения, воспитания, социальной реабилитации и социальной защиты аутичных детей и взрослых путем организации и (или) участия своими средствами в отечественных и международных общественных объединениях;

29 АПР 2014 3

- сотрудничество с психолого-медико-педагогическими комиссиями и Департаментом образования в вопросах обеспечения образования аутичных детей;
- проведение психолого-педагогической диагностики и коррекционно-развивающей работы с детьми с аутизмом с привлечением специалистов;
- разработка планов изыскания ресурсов; поиск благотворителей среди российских и иностранных организаций и частных лиц для реализации благотворительных программ;
- привлечение и подготовка добровольцев к работе с лицами с аутизмом;
- финансирование научных исследований по проблемам аномального детства;
- содействие в разработке информационной карты дополнительных образовательных услуг для детей с РАС;
- содействие в разработке карты возможностей профессиональной подготовки и профессионального образования для молодых людей с РАС после 18 лет;
- содействие в создании учебных квартир с организацией независимого проживания на определенный срок лиц с РАС.

### 3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

#### 3.1. Права Организации:

3.1.1. Свободно распространять информацию о своей деятельности и проводимых Организацией мероприятиях.

3.1.2. Участвовать в выработке решений органов государственной власти и органов местного самоуправления в порядке и объеме, предусмотренными настоящим Федеральным законом и другими законами;

3.1.3. Учреждать средства массовой информации и осуществлять издательскую деятельность в соответствии с действующим законодательством.

3.1.4. Представлять и защищать права и законные интересы своих членов и участников, а также других граждан, имеющих аутичных детей, или являющимися лицами с расстройствами аутистического спектра в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях;

3.1.5. Проводить собрания, митинги, демонстрации и шествия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.1.6. Осуществлять в полном объеме полномочия, предусмотренные законами об общественных объединениях;

3.1.7. Выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни, вносить предложения в органы государственной власти;

3.1.8. Участвовать в выборах и референдумах в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.1.9. Принимать участие в создании и работе международных общественных организаций, поддерживать прямые международные контакты и связи.

3.1.10. Осуществлять сотрудничество с образовательными и медицинскими учреждениями в рамках целей Устава.

29 АПР 2014

3.1.11. Приглашать консультантов как из российских, так и зарубежных организаций решения вопросов, связанных с деятельностью Организации.

3.1.12. Совершать гражданско-правовые сделки, не противоречащие законодательству Российской Федерации, уставу Организации, приобретать имущественные и лич неимущественные права.

3.1.13. Реализовывать разработанные и утвержденные Организацией благотворительные программы, в рамках которых проводить различные благотворительные мероприятия акции.

3.1.14. Открывать филиалы и представительства.

3.1.15. Вступать в качестве члена в общественные объединения, учреждать общественные объединения, а также совместно с другими некоммерческими организациями образовывать союзы и ассоциации.

3.1.16. Осуществлять предпринимательскую деятельность в следующих формах:

- организация и проведение конференций, лекций, семинаров;
- организация и проведение выставок, выставок-продаж творческих работ лиц с аутизмом;
- организация лотерей;
- закупать, реализовывать оборудование, инвентарь в соответствии с уставными целями
- распространение издаваемой Организацией печатной продукции;
- организация и проведение массовых культурных, зрелищных мероприятий;
- оказание гражданам услуг по консультированию в пределах своей компетенции (обучение, воспитание и коррекция поведения аутичных детей, оказывать содействие социальной реабилитации для взрослых лиц с РАС);
- осуществление рекламной деятельности в рамках реализации уставных целей Организации;
- осуществление издательской деятельности.

3.1.17. Приобретать, отчуждать, предоставлять или получать в пользование и аренду здания, сооружения, оборудование или другое движимое и/или недвижимое имущество необходимое для материального обеспечения деятельности Организации в соответствии с уставными целями.

3.1.18. Лицензированная деятельность может осуществляться Организацией только после получения соответствующей лицензии на право заниматься такой деятельностью.

3.1.19. Организация вправе осуществлять предпринимательскую деятельность только для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующую этим целям. Доходы от предпринимательской деятельности не могут перераспределяться между членами Организации и направляются на уставные цели.

3.1.20. Для создания материальных условий реализации благотворительных целей Организация вправе учреждать хозяйственные общества, а также приобретать имущество предназначенное для ведения предпринимательской деятельности. Не допускается участие Организации в хозяйственных обществах совместно с другими лицами.

29 АПР 2014

3.1.21. Организация не вправе расходовать свои средства и использовать свое имущество для поддержки политических партий, движений, групп и компаний.

## **3.2. Обязанности Организации:**

3.2.1. Соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы ее деятельности, а также нормы, предусмотренные Уставом.

3.2.2. Ежегодно публиковать отчет об использовании своего имущества или обеспечивать доступность ознакомления с указанным отчетом. Средства, затраченные на публикацию ежегодного отчета и информации о деятельности благотворительной организации, засчитываются в качестве расходов на благотворительные цели.

3.2.3. Ежегодно информировать орган, принявший решение о государственной регистрации общественного объединения, о продолжении своей деятельности с указанием действительного местонахождения постоянно действующего руководящего органа, его названия и данных о руководителях Организации в объеме сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц.

3.2.4. Представлять по запросу органа, принявшего решение о государственной регистрации общественного объединения, решения руководящих органов и должностных лиц Организации, а также годовые и квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, представляемые в налоговые органы.

3.2.5. Допускать представителей органа, принявшего решение о государственной регистрации общественного объединения, на проводимые Организацией мероприятия.

3.2.6. Оказывать содействие представителям органа, принявшего решение о государственной регистрации общественного объединения, в ознакомлении с деятельностью Организации в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства Российской Федерации.

3.2.7. Вести бухгалтерский учет и отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.2.8. Ежегодно представлять в орган, принявший решение о государственной регистрации Организации, в тот же срок, что и годовой отчет о финансово-хозяйственной деятельности, представляемый в налоговые органы, отчет о своей деятельности, содержащий сведения о:

- финансово-хозяйственной деятельности, подтверждающие соблюдение требований Федерального закона «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» № 135-ФЗ по использованию имущества и расходованию средств Организации;

- персональном составе высшего органа управления Организацией - Правления;
- составе и содержании благотворительных программ Организации (перечень и описание указанных программ);

- содержании и результатах деятельности Организации;

29 АПР 2014

- нарушениях требований Федерального закона «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» № 135-ФЗ, выявленных в результате проверок, проведенных налоговыми органами, и принятых мерах по их устранению.

3.2.9. Обеспечивать открытый доступ, включая доступ средств массовой информации, к своим ежегодным отчетам. Сведения о размерах и структуре доходов благотворительной организации, а также сведения о размерах ее имущества, ее расходах, численности работников, об оплате их труда и о привлечении добровольцев не могут составлять коммерческую тайну.

#### 4. БЛАГОТВОРИТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ ОРГАНИЗАЦИИ.

4.1. Благотворительной программой Организации является комплекс мероприятий, разработанных Правлением и утвержденных Общим собранием Организации и направленных на решение конкретных задач, соответствующих уставным целям Организации.

4.2. Благотворительная программа включает смету предполагаемых поступлений и планируемых расходов (включая оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительной программы), устанавливает этапы и сроки ее реализации.

4.3. На финансирование благотворительных программ (включая расходы на их материально-техническое, организационное и иное обеспечение, на оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительных программ, и другие расходы, связанные с реализацией благотворительных программ) должно быть использовано не менее 80 процентов поступивших за финансовый год доходов от внереализационных операций, поступлений от учрежденных Организацией хозяйственных обществ и доходов от разрешенной законом и настоящим Уставом предпринимательской деятельности. При реализации долгосрочных благотворительных программ поступившие средства используются в сроки, установленные этими программами.

4.4. Направление денежных и других материальных средств, оказание помощи в иных формах коммерческим организациям, а также поддержка политических партий, движений, групп и кампаний благотворительной деятельностью не являются.

4.5. Проводить одновременно с благотворительной деятельностью предвыборную агитацию, агитацию по вопросам референдума запрещается.

#### 5. ЧЛЕНСТВО В ОРГАНИЗАЦИИ

5.1. Членами организации могут быть совершеннолетние физические лица – граждане Российской Федерации, лица без гражданства, иностранные граждане, а также юридические лица – общественные объединения, заинтересованные в совместном решении задач организации.

5.2. Порядок приема:

Прием в члены Организации осуществляется Правлением на основании письменного заявления для физических лиц и решения руководящего органа для юридических лиц – общественных объединений.

29 АПР 2014

5.3. Членство в Организации не препятствует участию ее членов в других общественных организациях.

5.4. Права членов:

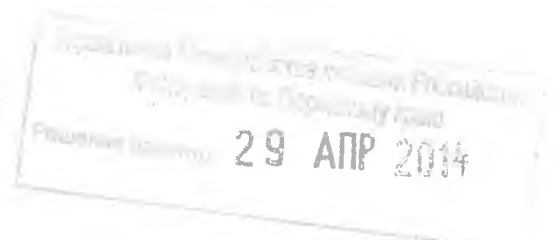
- избирать, быть избранным в руководящие и контрольно-ревизионные органы Организации;
- получать информацию о деятельности Организации и ее руководящих органах, в том числе о состоянии ее имущества и финансов;
- участвовать в мероприятиях, программах и проектах, осуществляемых Организацией;
- обращаться за помощью к Организации для защиты своих законных прав и охраняемых законом интересов;
- вносить предложения, в том числе критического характера, связанные с деятельностью Организации;
- выйти из состава Организации;

5.5. Члены Организации обязаны:

- при вступлении в члены, вносить вступительный взнос;
- своевременно уплачивать членские взносы;
- соблюдать Устав Организации;
- активно участвовать в деятельности Организации по выполнению ее уставных целей и задач;
- выполнять решения руководящих органов Организации, принятые в пределах предоставленной им компетенции;
- участвовать в создании и укреплении материальной базы и авторитета Организации;
- не совершать действий, наносящих материальный вред или подрывающих авторитет Организации, не разглашать конфиденциальную информацию.

5.6. Выход из членов Организации:

- член Организации может выйти из Организации добровольно, подав заявление в Правление не позднее, чем за два месяца до момента выхода. Решение о выходе члена Организации принимается Правлением с последующим утверждением на общем собрании.
- член Организации может быть исключен из Организации по решению Правления в случае нарушения Устава, утраты связи с Организацией, а также, если его деятельность противоречит основным целям и задачам Организации или компрометирует ее идеи.
- юридическое лицо – общественное объединение вправе по своему усмотрению выйти из Организации, подав заявление в Совет Организации с приложением решения руководящего органа.
- решение об исключении может быть обжаловано в Общее собрание Организации или в соответствующем порядке, предусмотренном действующем законодательством РФ.



## 6. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ

### 6.1. Общее собрание.

6.1.1. Высшим руководящим органом Организации является Общее собрание, созываемое не менее одного раза в год. Внеочередное Общее собрание может быть созвано по требованию одной трети членов Организации, либо Председателя правления.

6.1.2. Общее собрание правомочно принимать решения, если в его работе принимают участие более половины членов Организации. Решение по первым четырем вопросам пункта 6.1.3., относящимся к исключительной компетенции Общего собрания, принимается 2/3 голосов. Решение по остальным вопросам пункта 6.1.3. принимается простым большинством голосов присутствующих членов Организации. При голосовании на Общем собрании каждый голосующий член Организации имеет один голос.

6.1.3. К исключительной компетенции Общего собрания относятся:

1. утверждение Устава Организации, внесение изменений и дополнений в Устав Организации;
2. избрание Председателя, Правления и ревизионной комиссии, принятие решений о досрочном прекращении их полномочий;
3. принятие решений о создании коммерческих и некоммерческих организаций, об участии в таких организациях, открытии филиалов и представительств Организации;
4. решение вопросов о реорганизации и ликвидации Организации, определение состава ликвидационной комиссии, назначение и отзыв ее членов и утверждение ликвидационного баланса.
5. утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса Организации, а так же утверждение финансового плана Организации и внесение в него изменений;
6. утверждение благотворительных программ;
7. заслушивание отчетов Правления и ревизионной комиссии;
8. принятие решений о внесении членских взносов и порядке их уплаты;
9. утверждение годового плана, бюджета благотворительной организации и ее годового отчета;
10. принятие решений о создании коммерческих и некоммерческих организаций, об участии в таких организациях, открытии филиалов и представительств.

### 6.2. Правление.

6.2.1. В период между Общими собраниями высшим руководящим органом Организации, действующим на постоянной основе, является Правление, которое избирается Общим собранием в количестве не менее чем из 5-ти человек на срок 5 (Пять) лет.

Члены Правления могут избираться на повторные сроки.

6.2.2. Заседания Правления проводятся не реже одного раза в два месяца и правомочны, если на них присутствуют 2/3 членов Правления. Каждый член Правления имеет один голос. Решения принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов решающим является голос Председателя.

6.2.3. Правление ежегодно информирует орган, принявший решение о государственной регистрации Организации, о продолжении деятельности с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа, его названии и данных

29 АПР 2014

о руководителях Организации объединения в объеме сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц.

Правление также ежегодно представляет в орган, принявший решение о ее государственной регистрации, отчет с деятельности Организации, содержащий сведения о:

- финансово-хозяйственной деятельности;
- персональном составе Правления;
- составе и содержании благотворительных программ;
- содержании и результатах деятельности Организации;
- нарушениях требований Федерального закона «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», выявленных в результате проверок, проведенных налоговыми органами, и принятых мерах по их устранению.

6.2.4. К компетенции Правления относится:

- обеспечение эффективной деятельности, внутреннего учета и отчетности Организации;
- своевременное и правильное предоставление отчетных данных в государственные органы;
- подготовка вопросов и материалов к работе Общего собрания, проектов его решений;
- ежегодное представление на утверждение Общего собрания отчетов о своей деятельности;
- разработка благотворительных программ с определением этапов, сроков её реализации, а также соответствующих смет предполагаемых поступлений и расходов;
- принятие решений о внесении необходимых изменений в бюджет Организации, утверждение сметы административно-хозяйственных расходов с последующим утверждением на Общем собрании, утверждение квартальных отчетов Председателя правления и штатного расписания;
- принятие решения о вступлении в международные общественные объединения;
- реализация основных направлений деятельности Организации, перспективных программ и определение источников их финансирования;
- приём в члены Организации и исключение из ее рядов.
- выполнение других функций по осуществлению общего руководства деятельностью Организации, кроме вопросов, отнесенных к компетенции Общего собрания.

6.2.5. Правление несет ответственность перед Общим собранием за результаты уставной деятельности Организации;

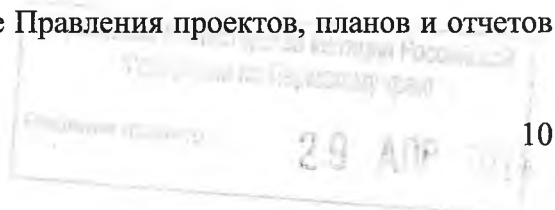
### **6.3. Председатель правления.**

6.3.1. Единоличным исполнительным органом Организации является Председатель правления, который возглавляет Правление и избирается Общим собранием из числа членов Правления на срок 5 (Пять) лет.

6.3.2. Председатель правления представляет Организацию в государственных и муниципальных органах и учреждениях, общественных объединениях, предприятиях и организациях, в том числе иностранных, действует без доверенности от имени Организации, открывает в банках расчетные, валютные и иные счета, выдает доверенности и заключает сделки от имени Организации.

6.3.3. К компетенции Председателя также относятся следующие вопросы:

- осуществление оперативного руководства деятельностью Организации в соответствии с планами и утвержденной сметой Организации;
- предоставление на рассмотрение и утверждение Правления проектов, планов и отчетов об их исполнении;



- подписание договоров, в том числе и трудовых;
- издание приказов и распоряжений по текущей деятельности Организации, разработка и представление на утверждение Правления внутренних документов Организации, в том числе штатного расписания;
- осуществление приема и увольнения штатных работников;
- выступления от имени Организации с обращениями в органы власти различных уровней, общественные, профсоюзные, международные и зарубежные организации, в средствах массовой информации;
- осуществление других исполнительно-распорядительных функций.

6.3.4. Председатель правления организует подготовку и проведение заседаний Правления. Внеочередные заседания Правления созываются Председателем по его усмотрению, либо по предложению одной трети членов Правления, с указанием вопросов, подлежащих рассмотрению. В случае отсутствия Председателя по его поручению функции Председателя выполняет заместитель Председателя.

6.3.5. Председателю правления подчиняется заместитель Председателя, главный бухгалтер, штатные сотрудники Организации.

6.3.6. Полномочия Председателя правления прекращаются:

- в связи с истечением срока полномочий и не переизбранием на новый срок;
- по личному заявлению, поданному Общему собранию не позднее чем за один месяц;
- при невозможности выполнения своих функций более трех месяцев подряд.

6.3.7. При временном отсутствии Председателя правления, а также досрочном прекращении его полномочий, обязанности до избрания нового Председателя правления выполняет его заместитель.

#### **6.4. Ревизионная комиссия**

6.4.1. Ревизию финансовой и хозяйственной деятельности Организации осуществляет Ревизионная комиссия, избираемая Общим собранием на срок 5 (Пять) лет из числа членов, не входящих в руководящие органы Организации.

6.4.2. Число членов Ревизионной комиссии не ограничено, но должно быть не менее трех.

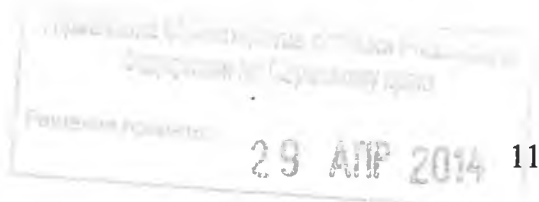
6.4.3. Ревизионная комиссия подотчетна только Общему собранию и отчитывается перед ним один раз в год. Ревизионная комиссия готовит заключение к годовому отчету и годовому балансу.

6.4.4. Члены Ревизионной комиссии могут участвовать в заседаниях Правления с правом совещательного голоса.

6.4.5. К компетенции Ревизионной комиссии относится:

- осуществление контроля за выполнением требований Устава, решений Общего собрания, решений руководящих органов Организации принятых в пределах их компетенции;
- осуществление ревизии финансово-хозяйственной деятельности Организации;

6.4.6. Члены Ревизионной комиссии не могут быть одновременно членами других выборных органов.



## 7. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА ОРГАНИЗАЦИИ.

7.1. Организация вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации с соблюдением требований законодательства Российской Федерации.

7.2. Создание Организацией филиалов и открытие представительств на территориях иностранных государств осуществляются в соответствии с законодательством этих государств, если иное не предусмотрено международными договорами Российской Федерации.

7.3. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Организации и действуют на основании утвержденных ею положений. Имущество филиалов и представительств учитывается на их отдельном балансе и на балансе Организации. Филиалы и представительства вправе использовать находящиеся у них имущество в соответствии с его целевым назначением на праве оперативного управления.

7.4. Руководители филиалов и представительств назначаются Правлением Организации и действуют на основании доверенности, выданной Председателем правления.

7.5. Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени Организации на основании Положения, утвержденного Правлением Организации. Ответственность за деятельность филиалов и представительств несет Организация.

## 8. ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА ОРГАНИЗАЦИИ

8.1. Организация может иметь в собственности или на ином вещном праве здания, сооружения, оборудование, денежные средства, ценные бумаги, информационные ресурсы, результаты интеллектуальной деятельности.

8.2. Источниками формирования имущества Организации являются:

- членские взносы, размер и порядок которых устанавливается Общим собранием;
- благотворительные пожертвования, в том числе носящие целевой характер (благотворительные гранты), предоставляемые гражданами и юридическими лицами в денежной и натуральной форме;
- доходы от внереализационных операций, включая доходы от ценных бумаг;
- поступления от деятельности по привлечению ресурсов (проведение кампаний по привлечению благотворителей и добровольцев, включая организацию развлекательных, культурных, спортивных и иных мероприятий, проведение кампаний по сбору благотворительных пожертвований, проведение лотерей и аукционов в соответствии с законодательством Российской Федерации, реализацию имущества и пожертвований, поступивших от благотворителей, в соответствии с их пожеланиями);
- доходы от разрешенной законом предпринимательской деятельности Организации;
- доходы от деятельности хозяйственных обществ, учрежденных Организацией;
- труд добровольцев.

8.3. В качестве добровольного взноса или пожертвования Организации могут передаваться здания, сооружения, оборудование, транспорт и другое имущество, а также ценные бумаги.

8.4. Имущество, переданное Организации физическими и юридическими лицами в форме дара, пожертвования, доходы от предпринимательской, издательской деятельности

Организации, приобретенное на эти доходы имущество, продукты интеллектуального и творческого труда, принадлежат Организации на правах собственности.

8.5. Организация может совершать в отношении находящегося в ее собственности или на ином вещном праве имущества любые сделки, не противоречащие законодательству Российской Федерации, Уставу, пожеланиям благотворителя.

8.6. Организация не вправе использовать на оплату труда административно-управленческого персонала более 20 процентов финансовых средств, расходуемых Организацией за финансовый год. Данное ограничение не распространяется на оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительных программ.

8.7. В случае, если благотворителем или благотворительной программой не установлено иное, не менее 80 процентов благотворительного пожертвования в денежной форме должно быть использовано на благотворительные цели в течение года с момента получения благотворительной организацией этого пожертвования. Благотворительные пожертвования в натуральной форме направляются на благотворительные цели в течение одного года с момента их получения, если иное не установлено благотворителем или благотворительной программой.

8.8. Имущество Организации не может быть передано (в формах продажи, оплаты товаров, работ, услуг и в других формах) членами этой организации на более выгодных для них условиях, чем для других лиц.

8.9. Собственником имущества является Организация в целом.

8.10. Организация отвечает по своим обязательствам принадлежащим ей имуществом, на которое в соответствии с действующим законодательством может быть обращено взыскание. Члены Организации не отвечают по обязательствам Организации, равно как и Организация не отвечает по обязательствам своих членов.

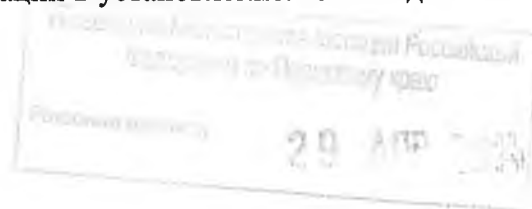
8.11. Доходы от предпринимательской деятельности Организации не могут перераспределяться между членами Организации и направляются на уставные цели Организации.

8.12. Направление денежных и других материальных средств, оказание помощи в иных формах коммерческим организациям, а также поддержка политических партий, движений, групп и кампаний благотворительной деятельностью не являются.

## 9. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ДОПОЛНЕНИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

9.1. Члены организации вправе обратиться с вопросом о внесении дополнений и изменений в Устав в письменном виде в Правление. По усмотрению Правления вопрос о внесении изменений и дополнений в Устав выносится на рассмотрение Общего собрания. Изменения и дополнения в Устав вносятся по решению Общего собрания Организации на собрании. Решение принимается, если за него проголосовало две трети присутствующих.

9.2. Изменения и дополнения в настоящий Устав, принятые Общим собранием членов Организации, подлежат государственной регистрации в установленном законодательством порядке.



## 10. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

10.1. Реорганизация Организации (слияние, присоединение, разделение, выделение) или ликвидация осуществляется решением Общего собрания, если за решение проголосовало 2/3 членов, присутствующих на собрании.

10.2. Организация может быть реорганизована в порядке, предусмотренном Гражданским Кодексом РФ и другими федеральными законами.

10.3. Реорганизация Организации может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования по решению Общего собрания Организации.

10.4. Имущество Организации переходит после ее реорганизации к правопреемнику в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации.

10.5. Организация может быть ликвидирована по решению Общего собрания или суда.

10.6. Ликвидация Организации производится ликвидационной комиссией, назначаемой Общим собранием.

10.7. Организация считается реорганизованной, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации (организаций). При реорганизации Организации в форме присоединения к ней другой организации, Организации считается реорганизованной с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной организации.

10.8. Государственная регистрация вновь возникшей в результате реорганизации организации (организаций) и внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности Организации осуществляются в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц.

10.9. Орган принявший решение о ликвидации Организации, обязан незамедлительно письменно сообщить об этом органу, принявшему решение о государственной регистрации Организации.

10.10. Общее собрание Организации назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с Гражданским Кодексом РФ порядок и сроки ликвидации Организации.

10.11. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Организации, порядке и сроке заявления требований его кредиторами. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее чем два месяца со дня публикации о ликвидации Организации.

10.12. Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Организации.

10.13. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества Организации, перечень предъявляемых кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Общим собранием Организации.

10.14. Если имеющиеся у Организации денежные средства недостаточны для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия осуществляет продажу имущества Организации с публичных торгов в порядке, установленном для исполнения судебных решений.

10.15. Выплата денежных сумм кредиторам Организации производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной Гражданским Кодексом РФ в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом, начиная со дня его утверждения, за исключением кредиторов третьей и четвертой очереди, выплаты которым производятся по истечении месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса.

10.16. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Общим собранием.

10.17. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется на цели, предусмотренные Уставом Организации, а в спорных случаях - решением суда. Решение об использовании оставшегося имущества публикуется ликвидационной комиссией в печати.

10.18. Ликвидация Организации считается завершённой, а Организация - прекратившим существование, после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

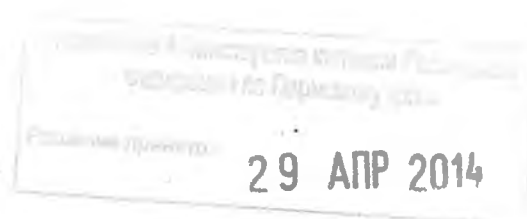
10.19. Имущество Организации, ликвидированной по решению Общего собрания, после удовлетворения требований кредиторов и исполнения других обязательных платежей, предусмотренных законодательством Российской Федерации, передается на цели, предусмотренные Уставом, в порядке, установленном решением ликвидационной комиссии.

10.20. В случае ликвидации Организации документы по личному составу передаются на хранение в Пермский областной архив.

10.21. Организация не может быть реорганизована в хозяйственное товарищество или общество.

## 11. ШТАТНЫЕ СОТРУДНИКИ ОРГАНИЗАЦИИ.

11.1. Штатные сотрудники Организации принимаются на работу Председателем правления Организации в соответствии с действующим трудовым законодательством. Принятые сотрудники являются работниками Организации и подлежат обязательному медицинскому, социальному страхованию.



Управление Министерства  
юстиции Российской Федерации  
по Пермскому краю

Решение о государственной регистрации  
последних изменений и дополнений в устав  
данного юридического лица утверждено  
Распоряжением

№ 3-10/р-199/п.о от 29 апреля 2014 г.

Сведения о государственной регистрации последних  
изменений и дополнений в устав данного юридического  
лица внесены Управлением Федеральной налоговой службы  
Российской Федерации по Пермскому краю  
" 06 " апреля 2014 г.

В Единый государственный реестр юридических лиц за  
государственным регистрационным номером (ГРН):

6	1	4	5	9	5	8	3	8	6	9	3	2
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Прошито и пронумеровано.  
Всего 15 ( пятнадцать ) л  
Минин  
подпись  
Р.Р. Юсупов  
Расшифровка

Управление Министерства юстиции  
Российской Федерации  
по Пермскому краю

Прошито и пронумеровано  
15 (пятнадцать) лист

Начальник  
Управления



Р.Р. Юсупов

